

Kaisa Pietilä Oy
Pajulahdentie 4A
70260 Kuopio

Päivitetty 7.8.2026

Y-tunnus: 3317710-1

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain 27§ mukainen palveluntuottajan omavalvontasuunnitelma.

Tällä omavalvontasuunnitelmalla valvotaan Kaisa Pietilä Oy:n tuottamien terveydenhuollon palvelujen (psykoterapia) laatua ja asianmukaisuutta.

Kaisa Pietilä Oys:sä työskentelee yksi henkilö: kouluttajapsykoterapeutti Kaisa Pietilä.

Valvira:n rekisterinumero: 01004861371.

Kaisa Pietilä on Kelan palveluntuottaja (kuntoutuspsykoterapia).

Kaisa Pietilä on yrityksen toiminnanjohtaja, vastuhenkilö ja työntekijä.

1. Omavalvonnan toteuttaminen Kaisa Pietilä Oy:ssa

Omavalvontasuunnitelman tarkoitus

Omavalvontasuunnitelman tarkoituksena on keskittyä erityisesti palvelun tuottamiseen liittyvien riskien tunnistamiseen ja niiden ennaltaehkäisyyn. Omavalvontasuunnitelma päivitetään tarpeen mukaan viipymättä.

Toiminnan laadun takaamiseksi tehtävät pääasialliset toimenpiteet

- Psykoterapeutti osallistuu potilastyön työnohjaukseen vähintään 9 kertaa vuodessa
- Psykoterapeutti osallistuu alan täydennyskoulutukseen säännöllisesti vähintään 2 koulutuspäivää vuodessa ja seuraa alan tutkimusta.
- Psykoterapeutin työhyvinvoinnista huolehditaan: säännöllinen liikunta (täysimääräinen liikuntaetu), työergonomia ja hieronta.
- Psykoterapeutin työmäärä hallitaan ennakkoon ja suunnitelmallisesti. Potilastyötä tehdään korkeintaan 20 tuntia viikossa.

Yrityksen arvot ja toimintaperiaatteet

Kaisa Pietilä Oy:n arvot ovat myötätunto (pyrkimys ymmärtämiseen), yhdenvertaisuus ja kestävyys (ekologien ja sosiaalinen). Toiminnassa Kaisa Pietilä Oy pyrkii edistämään ihmisen yhteyttä itseen, toisiin ja luontoon.

Keskeinen toiminta-ajatus ja perustehtävät

Psykoterapia toteutetaan etäyhteydellä, asiakkaan tiloissa, luonnossa tai Kaisa Pietilä Oy:n lähivastaanottotiloissa Kuopion Julkulassa. Psykoterapiat ovat pääsääntöisesti pitkäkestoisia, vähintään yhden vuoden kestäviä intensiivisiä (käyntitiheys 1-2 kertaa/viikko) hoitoja. Valtaosalla potilaista on Kelan myöntämä kuntoutuspsykoterapia. Psykoterapian viitekehys on kognitiivinen. Lisäksi psykoterapiassa hyödynnetään psykofyysisiä ja luontolähtöisiä menetelmiä, joihin psykoterapeutilla on täydennyskoulutusta.

Suunnitelma henkilöstön perehdyttämisestä ja täydennyskoulutuksesta.

Osaamisen ja työhyvinvoinnin ylläpitämiseksi Kaisa Pietilä osallistuu psykoterapia-alan täydennyskoulutuksiin vähintään kaksi koulutuspäivää vuodessa ja seuraa säännöllisesti alan tutkimusta. Lisäksi huolehditaan, että asianmukaiset ensiapuvalmiudet ovat ajan tasalla.

2. Toimitilat ja välineet

Psykoterapia toteutetaan etäyhteydellä käyttäen Doxy.me -palvelua ja toissijaisesti Microsoft Teamsia. Asiakkaalta edellytetään toimivaa internet-yhteyttä ja etäterapiaan soveltuvaa laitetta (tietokone, tabletti, puhelin) sekä riittävät digitaidot.

3. Asiakkaan oikeuksien toteutuminen

Asiakkaan oikeus hyvään kohteluun ja hoitoon

Kaisa Pietilä pyrkii kunnioittamaan ja avoimeen kohtaamiseen ketään syrjimättä. Asiakkaan kohtelun ja hoidon pohjana ovat kansainväliset ihmisoikeudet. Psykoterapiaprosessi on asiakaslähtöinen ja osallistava. Asiakas vaikuttaa ja osallistuu hoidon suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin.

Kaisa Pietilä noudattaa turvallisemman tilan periaatteita. Jokainen ihminen on tervetullut vastaanotolle sukupuolesta, seksuaalisuudesta, etnisyydestä, vammaisuudesta, uskonnosta ja poliittisista mielipiteistä riippumatta.

Kaikki asiakassuhteet perustuvat vapaaehtoisuuteen. Psykoterapiasuhte aloitetaan tutustumiskäynnillä, jossa sekä asiakas että terapeutti arvioivat hoitosuhteen edellytyksiä.

Yritys ylläpitää tietoa yrityksen asiakaspaikkatilanteesta ja palvelee asiakkaita ilman aiheetonta viivytyksiä. Lomista tiedotetaan ja sovitaan etukäteen.

Psykoterapia toimintaperiaatteista sovitaan yhdessä ja ne kirjataan psykoterapiasopimukseen, jonka molemmat osapuolet hyväksyvät. Hoidon tavoitteista sovitaan yhdessä ja niitä arvioidaan ja tarkennetaan hoidon edetessä. Asiakasta rohkaistaan antamaan palautetta psykoterapeutille ja ottamaan puheeksi hoitoon liittyviä asioita matalalla kynnyksellä.

Potilaan oikeuksista säädetään tarkemmin laissa potilaan asemasta ja oikeuksista (potilaslaki 785/1992).

Potilaslain mukaiset muut oikeudet, kuten tiedonsaantioikeudet ja itsemääräämisoikeudet

Asiakkaiden oikeuksien toteutumisessa noudatetaan potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia. Lain 5§ mukaan asiakkaalla on oikeus saada tietoa erilaisista hoito- ja jatkohoitovaihtoehtoista, kuten asiakkaan valinnanvapauteen liittyvistä kysymyksistä sekä potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 6 pykälän eli potilaan itsemääräämisoikeuteen liittyvissä kysymyksissä. Lain nojalla potilaalla on oikeus tulla hoidetuksi yhteisymmärryksessä hänen kanssaan.

Potilaan yksityisyyden suoja

Yrityksen asiakasrekisteri on salainen ja suojattu. Potilaan yksityisyyden suojaa tai muita oikeuksia ja vapauksia vakavasti vaarantavista tietoturvaloukkauksista kerrotaan aina EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti viipymättä potilaalle itselleen tai tämän lailliselle edustajalle, kuten edunvalvojalle tai huoltajalle.

Asiakastietoja luovutetaan eteenpäin vain lakiin perustuvasta syystä, asiakkaan erillisellä suullisella tai kirjallisella suostumuksella. Suullisesta tietojen luovutus suostumuksesta tehdään aina erillinen merkintä potilasasiakirjoihin.

Kelan kuntoutuspsykoterapian osalta palveluntuottaja on aina itsenäinen potilastietojen rekisterinpitäjä, eikä tietoja luovuteta eteenpäin lähettävälle tai muulle taholle ilman potilaan suostumusta tai lakiin perustuvaa syytä. Kelan kuntoutuksen osalta lakiin perustuva syy on Kelan kuntoutuslakiin perustuva pyyntö saada tietoja kuntoutuksen edistymisestä.

Palautteen kerääminen ja muistutukset

Asiakkaita pyydetään säännöllisesti palautetta ja psykoterapian edistymistä arvioidaan jatkuvasti. Terveystieteiden tutkimuskeskuksella on oikeus tehdä potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 3 luvun mukainen muistutus. Kaisa Pietilä Oy käsittelee muistutuksen asianmukaisesti ja antaa kirjallisen vastauksen kohtuullisessa ajassa. Muistutuksen tekeminen ei rajoita asiakkaan oikeutta tehdä saamastaan palvelusta kantelua valvovalle viranomaiselle eli aluehallintovirastolle tai Valviralle.

Potilaan neuvonta ja potilas- ja asiakasasiavastaavat

1.1.24 alkaen hyvinvointialueiden tehtäväksi tuli järjestää alueen kaikille asiakkaille ja potilaille potilas- ja asiakasasiavastaavapalvelut. Nämä palvelut ovat potilaalle ja asiakkaalle maksuttomia. Lakisääteisen palvelun puitteissa riippumaton potilas- tai asiakasasiavastaava neuvoo potilasta tämän lakisääteisistä oikeuksista.

4. Esteettömyys

Kaisa Pietilän lähivastaanottotila ei sovellu pyörätuolia käyttäville asiakkaille. Etävastaanoto edellyttää asiakkaalta toimivaa internet-yhteyttä, etäterapiaan soveltuvaa laitetta (tietokone, tabletti, puhelin) ja riittävät digitaaliset taidot. Lähi- ja etävastaanotto ovat neuroinkluusiivisia.

5. Infektioiden torjuntasuunnitelma (tartuntatautilaki 17§)

Terveystieteiden palveluntuottajalla on oltava infektioiden torjuntasuunnitelma. Kaisa Pietilä Oy:n psykoterapia järjestetään etäpalveluna tai tapaamisena asiakkaan tiloissa. Lähitapaamisia, kuten mahdollisia hoitoneuvotteluja ei järjestetä lähitapaamisena, jos jollakin osapuolella on infektio-oireita.

6. Kuvaus vaaratapahtumien ilmoitus- ja oppimismenettelystä sekä epäkohtien korjaamisesta

Kuvaus vaaratapahtumien ilmoitus- ja oppimismenettelystä sekä epäkohtien korjaamisesta

Yrityksen työntekijä kirjaa vaaratapahtumat ylös yrityksen omavalvontakertomukseen. Vaaratapahtumiin ei kirjata potilaiden henkilötietoja. Vaaratapahtumakirjaukset eivät korvaa asiakaskohtaisia potilasasiakirjamerkintöjä. Vaaratapahtumat kerrataan aina omavalvontasuunnitelman päivityksen yhteydessä. Asiakas- ja potilasturvallisuutta heikentävät epäkohdat toiminnassa tai laitteistossa korjataan välittömästi.

7. Potilasasiakirjojen käsittely

Potilasasiakirjojen käsittelyssä noudatetaan EU:n yleistä tietosuojasetusta sekä lakia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023). Yrityksen tietoturva- ja tietosuoja on kuvattu lakisääteisessä tietoturvasuunnitelmassa, joka ei ole julkinen asiakirja. Yrityksellä on käytössä manuaalinen potilastietojärjestelmä. Asiakkaiden käytettävissä on EU:n tietosuojasetuksen mukainen tietosuojaseloste.

8. Valvontaviranomaisen antama ohjaus ja päätökset

Palveluyksikön omavalvontasuunnitelmaa tehtäessä on ja muutettaessa on otettava huomioon valvontaviranomaisen antama ohjaus ja päätökset. Tähän kirjataan, mitä muutoksia viranomaisten antaman ohjeistuksen tai päätösten perusteella on tehty.

Tätä suunnitelmaa laadittaessa viranomaisten antamaa ohjausta tai toimintaa koskevia päätöksiä ei ole ollut.

9. Omavalvontasuunnitelman julkisuus

Tämä omavalvontasuunnitelma on laadittu sähköisesti ja se julkaistaan yrityksen verkkosivuilla.

10. Omavalvontasuunnitelman toteutumisen seuranta

Omavalvontasuunnitelmassa kuvatus toiminnan toteutumista seurataan. Omavalvontasuunnitelman toteutumisesta on vastuussa yrityksen toiminnanjohtaja Kaisa Pietilä.

Seurannan perusteella tehdyt muutokset omavalvontasuunnitelmaan julkaistaan neljän kuukauden välein yrityksen verkkosivuilla. Omavalvontasuunnitelmassa ei koskaan julkaista salassa pidettäviä tietoja.

11. Vastuu tämän suunnitelman ylläpidosta ja noudattamisesta

Yrityksen ainoa työntekijä Kaisa Pietilä vastaa siitä, että omavalvontasuunnitelmaa toteutetaan päivittäisessä toiminnassa palveluja tuottaessa.

12. Palveluntuottajan ilmoitusvelvollisuus

Yrityksen työntekijällä on velvollisuus ilmoittaa työssään havaitsemistaan epäkohdista ja asiakkaille vaarallisista tilanteista tai käytännöistä sekä muusta havaitsemastaan lainvastaaisuudesta tai asiakkaan oikeuksien toteuttamatta jättämisestä.

Yrityksellä on velvollisuus ilmoittaa palvelunjärjestäjälle ja valvontaviranomaiselle omassa tai tämän aliahankkijan toiminnassa ilmenneet asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavat epäkohdat sekä asiakas- ja potilasturvallisuutta vakavasti vaarantaneet tapahtumat, vahingot tai vaaratilanteet sekä muut sellaiset puutteet, joita palveluntuottaja ei ole kyennyt tai kykene korjaamaan omavalvonnallisin toimin. Ilmoitusvelvollisuutta ei ole, mikäli palveluntuottaja kykenee omatoimisesti korjaamaan puutteet itsenäisesti omilla toimillaan.

13. Toiminta poikkeus- ja häiriötilanteissa sekä toimintaohjeet näihin tilanteisiin

Yrityksellä on erillinen potilasvakuutuslain mukainen potilasvakuutus, joka kattaa hoitotilanteissa tapahtuneet tapaturmat. Edellytyksenä on, että tapaturma tapahtuu hoito- tai tutkimustilanteen yhteydessä.

Etäyhteyksin toteutettavassa psykoterapiassa erilaiset verkko- ja laitehäiriöt muodostavat keskeisimmät riskin psykoterapian laadukkaalle, asianmukaiselle ja potilasturvalliselle toteutumiselle. Riskin toteutumisen ennaltaehkäisemiseksi etäyhteyksin annettavassa psykoterapiassa käytetään aina toiminnan vaatimuksen täyttävää verkkoyhteyttä ja sekä laitetta. Laitteeseen tai verkkoyhteyteen liittyviin äkillisiin ongelmiin on varauduttu huolehtimalla siitä, että varalaitte, varavirtalähde ja toissijainen verkkoyhteys ovat välittömästi saatavilla tarvittaessa. Tilanteissa, jossa Doxy.me -palvelussa ilmenee toimintahäiriöitä käytetään edellä mainitun palvelun sijaan Microsoft Teamsia. Verkkoyhteyden häiriintyessä voidaan potilastapaaminen toteuttaa puhelinvastaanottona.

Fyysisen väkivallan uhkaa etäyhteyksin toteutettavassa psykoterapiassa ei ole. Potilaan terapeuttiin kohdistaman henkisen väkivallan osalta keskeisessä roolissa ovat ennaltaehkäisevät toimenpiteet, kuten arviointikäynnit, psykoterapiasopimus sekä psykoterapeutin työnohjaus.